

Öz Değerlendirme Raporu

GÜMÜŞHANE ÜNİVERSİTESİ

İŞLETME (DR)

Dr. Öğretim Üyesi Yasemin TATLI (Başkan)

Araştırma Görevlisi Fatih AKDENİZ (Uye)

12.06.2023-13.06.2023

0. GİRİŞ

0.1. PROGRAMA AİT BİLGİLER

Gümüşhane Üniversitesi, Sosyal Bilimleri Enstitüsü 31.05.2008 tarihinde 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'na tabii olarak kurulmasıyla İşletme Anabilim Dalı Enstitü bünyesinde yer almış olup, 2010-2011 Eğitim Öğretim Bahar Döneminden itibaren öğrenci alımına başlamıştır.

(<https://isletmeabd.gumushane.edu.tr/tr/sayfa/genel-bilgiler/>)

İşletme Doktora programında işletme alanında uzmanlaşma sağlamak amacıyla ilgili programa ilişkin bilgiler sürekli olarak güncellenmekte ve geliştirilmektedir.

(<https://obs.gumushane.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=24&curSunit=25477#>)

1. ÖĞRENCİLER

1.1. Programa kabul edilen öğrenciler, programın kazandırmayı hedeflediği çıktuları (bilgi, beceri ve davranışları) öngörülen sürede edinebilecek altyapıya sahip olmalıdır. Öğrencilerin kabulünde göz önüne alınan göstergeler izlenmeli ve bunların yıllara göre gelişimi değerlendirilmelidir.

İşletme doktora programına başvurabilmek için adayların;

a) Tezli yüksek lisans diplomasına sahip olmaları ve ALES'ten başvurduğu programın puan türünde 55 puandan az olmamak koşuluyla Senatoca belirlenecek ALES puanına sahip olmaları gerekir.

b) Lisans derecesiyle doktora -bütünleşik- programına başvuranların, lisans AGNO'su en az 3,00/4,00 veya muadili bir not olması ve ALES'ten başvurduğu programın puan türünde en az 80 puan olması şartıyla diğer koşulları Senatoca belirlenir.

c) Doktora programına öğrenci kabulünde, yabancı dil puanı olarak ana dilleri dışında YÖK tarafından kabul edilen merkezî yabancı dil sınavları ile eşdeğerliliği kabul edilen uluslararası yabancı dil sınavlarından en az 55 puan veya ÖSYM tarafından eşdeğerliliği kabul edilen uluslararası yabancı dil sınavlarından bu puan muadili bir puan alınması zorunludur. Yabancı dil puanları girilecek programların özelliklerine göre Senato tarafından yükseltilebilir.

(1) Her ders için en az bir ara sınav yapılır. Ara sınavın harf notuna katkısı % 40'tır. Bir ara sınav yapılması halinde % 40'ı, birden fazla ara sınav ve yarıyıl içi çalışması yapılması halinde, bu sınavların ve yarıyıl içi çalışmalarının yüzdelik oranlarının toplamının harf notuna katkısı % 40'ı geçmeyecek şekilde dersin öğretim üyesi tarafından belirlenir. Dönem başında sınav sayısı ve yüzde ağırlıkları ilan edilir.

(2) Yarıyıl sonu sınavının harf notuna katkısı %60'tır ve en az 50 puan alınması gerekir. Yarıyıl sonu sınavını gerektirmeyen proje, stüdyo ve bunlara benzer dersler enstitü anabilim dalı başkanlığının görüşleri de alınarak enstitü kurulunun kararı ile belirlenir ve Üniversitenin Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına bildirilir.

Bir dersten başarılı sayılabilmek için; o dersten yarıyıl notu olarak, doktora programında en az BB (3,00) almış olmak gerekir. Öğrenci başarısız olduğu en fazla iki dersin yerine danışmanın onayı ve Enstitü Yönetim Kurulunun kararı ile başka ders alabilir.

<https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2022/04/20220430-4.htm?>

1.2. Yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulü, çift ana dal, yan dal ve öğrenci değişimi uygulamaları ile başka kurumlarda ve/veya programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikalar ayrıntılı olarak tanımlanmış ve uygulanıyor olmalıdır.

a) İlgili üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsü içindeki başka bir enstitü anabilim dalında veya başka bir yükseköğretim kurumunun lisansüstü programında en az bir yarıyılı tamamlamış, en az üç ders almış ve başarmış olmak.

b) Üniversitenin lisansüstü programlarına öğrenci kabul koşullarını sağlamış olmak.

c) Not ortalaması tezli ve tezsiz yüksek lisansta en az 70, doktora ise en az 80 olmak.

(2) Enstitü bünyesindeki başka bir yakın anabilim dalında veya başka bir yükseköğretim kurumunun aynı lisansüstü programında bilimsel hazırlık hariç en az bir yarıyılı tamamlamış olan başarılı öğrenciler, Üniversitenin lisansüstü programlarına yatay geçiş başvurusunda bulunabilir.

(3) Enstitü bünyesindeki programlar arasında yatay geçiş başvurusunda bulunanların, yatay geçiş yapmak üzere başvurdukları programın alan içi kontenjanı kapsamında sayılan programlardan birinde öğrenim görüyor olmaları gerekir.

(4) Yüksek lisans programlarında en geç üçüncü yarıyılın başına kadar, doktora programlarında ise yeterli sınavını başarıyla geçtikten sonra en fazla 1 yarıyıl daha öğretime devam etmiş olmak kaydıyla en geç altıncı yarıyılın başına kadar, yatay geçiş başvurusunda bulunulabilir. Bu sürelerden sonra yapılan yatay geçiş başvuruları reddedilir.

(5) Yatay geçişler, eşdeğer eğitim veren yurt içi ve YÖK tarafından tanınan yurt dışı lisansüstü programları arasında yapılır. İlgili anabilim dalı her yarıyıl sonunda bir sonraki yarıyıldaki kabul edebilecekleri yatay geçiş öğrenci kontenjanlarını, Enstitü müdürlüğüne bildirir.

(6) Adaylar yatay geçişle ilgili müracaatlarını ilanda belirtilen başvuru süresi içinde ve istenilen belgelerle birlikte Enstitü müdürlüğüne yaparlar.

(7) Lisansüstü programlara yatay geçiş yoluyla öğrenci kabulündeki değerlendirmede, yüksek lisans için ALES puanının %55'i, lisans not ortalamasının %45'i alınarak hesaplanır. Doktora ALES puanının %55'i, lisans mezuniyet genel not ortalamasının (AGNO) %25'i, yüksek lisans mezuniyet genel not ortalamasının (AGNO) %10'u ve yabancı dil sınav puanının %10'u alınarak değerlendirme yapılır. Bütünleşik doktora programlarına öğrenci kabulündeki değerlendirmede başarı notu; ALES puanının %55'i, lisans mezuniyet genel not ortalamasının (AGNO) %35'i, ve yabancı dil sınav puanının %10'u alınarak hesaplanır. Adaylar, en yüksek puandan itibaren sıralanarak ilan edilen kontenjanlara göre ilgili programlara yerleştirilir. Puan eşitliği durumunda ALES puanı yüksek olan aday tercih edilir. Tezsiz yüksek lisans programlarına yatay geçiş yoluyla öğrenci kabulündeki değerlendirmede, lisans not ortalaması esas alınarak sıralama yapılır. Eşitlik durumunda, kayıtlı olduğu programda aldığı derslerin not ortalaması yüksek olan aday tercih edilir.

(8) Öğrencinin intibakı yapılırken alacağı ve muaf tutulacağı dersler, anabilim dalı başkanlığının teklifi ve Enstitü Yönetim Kurulunun kararı ile belirlenir. Yüksek lisans programında kredili derslerini ve seminerini başarıyla tamamlamış olanlar ile doktora programında yeterli sınavında başarılı olanlardan bu şart aranmaz.

(9) Lisansüstü öğrencinin, kredi transferi yaptıracığı derslerin kredi toplamı, öğrenim gördüğü programda tamamlamak zorunda olduğu asgari kredinin yarısını geçemez.

(10) Yatay geçiş yapılmak istenilen program ile kayıtlı olunan program adının farklı olması durumunda, programların müfredatında yer alan derslerin toplam kredisinin üçte ikisinin içeriği eşdeğer olmalıdır.

(11) Yatay geçiş ile ilgili diğer esaslar her başvuru döneminde Senato tarafından belirlenir.

<https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2022/04/20220430-4.htm?>

1.3. Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılacak anlaşmalar ve kurulacak

ortaklıklar ile öğrenci hareketliliğini teşvik edecek ve sağlayacak önlemler alınmalıdır.

Erasmus, Farabi ve Mevlana programları Dış İlişkiler Ofisi bünyesinde gelişimini sürdürmektedir. Ayrıca, İşletme bölümünde bu gelişim sürecine destek veren ve öğrencilere danışmanlık yapan bir koordinatörlük bulunmaktadır.

(<https://int.gumushane.edu.tr/tr/>)

1.4. Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendirecek danışmanlık hizmeti verilmelidir.

Üniversitenizde kariyer merkezi oluşturulmuş ve öğrencilerin talepleri doğrultusunda faaliyet göstermektedir. Kariyer merkezi, öğrencilere ders ve kariyer planlaması konularında rehberlik etmek için bölüm başkanlığı, öğretim üyeleri ve danışmanlarla işbirliği yapmaktadır.

Kariyer merkezi, öğrencilere kariyer hedeflerini belirleme, iş arama stratejileri, CV ve ön yazı hazırlama, mülakat teknikleri gibi konularda yol göstermektedir. Öğrencilerin bireysel ihtiyaçlarına göre danışmanlık hizmetleri sunmakta ve kariyer planlaması sürecinde destek sağlamaktadır.

Ayrıca, kariyer merkezi öğrencilere staj ve iş fırsatları hakkında bilgi vererek, iş dünyasıyla bağlantılar kurmalarına yardımcı olmaktadır. İşverenlerle işbirliği yaparak kariyer fuarları, iş mülakatları ve staj programları gibi etkinlikler düzenlemekte ve öğrencilerin iş hayatına hazırlanmalarını desteklemektedir.

Kariyer merkezinin bölüm başkanlığı, öğretim üyeleri ve danışmanlarla işbirliği yapması, öğrencilere daha kapsamlı bir rehberlik sağlamak ve kariyer planlaması sürecinin başarılı bir şekilde yönetilmesine katkıda bulunmaktadır.

Sonuç olarak, üniversitenizdeki kariyer merkezi, öğrencilerin talepleri doğrultusunda ders ve kariyer planlaması konularında yol göstermektedir. Bölüm başkanlığı, öğretim üyeleri ve danışmanlarla işbirliği içinde çalışarak öğrencilere bireysel rehberlik sağlamak ve kariyer hedeflerine ulaşmalarını desteklemektedir. Ayrıca, aşağıdaki linklerden mezun öğrenciler ilgili kariyer fırsatlarını takip edebilmektedir.

<https://kariyer.gumushane.edu.tr/tr/>
<https://www.yetenekkapisi.org/login>

<https://kariyerkapisi.cbiko.gov.tr>

1.5. Öğrencilerin program kapsamındaki tüm dersler ve diğer etkinliklerdeki başarıları şeffaf, adil ve tutarlı yöntemlerle ölçülmeli ve değerlendirilmelidir.

İşletme Doktora Programı;

(1) Doktora programı, tezli yüksek lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrenciler için toplam yirmi bir krediden ve bir eğitim-öğretim dönemi 60 AKTS'den az olmamak koşuluyla en az yedi ders, seminer, yeterlik sınavı, tez önerisi ve tez çalışması olmak üzere en az 240 AKTS kredisinden oluşur. Lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrenciler için de en az kırk iki kredilik 14 ders, seminer, yeterlik sınavı, tez önerisi ve tez çalışması olmak üzere toplam en az 300 AKTS kredisinden oluşur.

(2) Tez çalışması ve seminer, kredisiz olup başarılı veya başarısız olarak değerlendirilir.

(3) Doktora programı için diğer ders yükü durumları ile ilgili esaslar Senato tarafından belirlenir. Bir dersten başarılı sayılabilmek için; o dersten yarıyıl notu olarak, işletme doktora programında en az BB (3,00) almış olmak gerekir. Öğrenci başarısız olduğu en fazla iki dersin yerine danışmanın onayı ve Enstitü Yönetim Kurulunun kararı ile başka ders alabilir.

Bir öğrencinin derslerini başarıyla tamamlamış sayılabilmesi için AGNO'sunun işletme doktora programında en az 3,00 olması gerekir. AGNO'su bu değerlerin altında olan öğrenciler, öğrenim süresi

içinde olmak koşuluyla, başarı notları bu değerlerin altında kalan derslerden yeteri kadarını tekrarlar ve/veya uygulama esasları hükümlerine göre yeni ders alabilirler.

<https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2022/04/20220430-4.htm?>

1.6. Öğrencilerin mezuniyetlerine karar verebilmek için, programın gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini belirleyecek güvenilir yöntemler geliştirilmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Her öğrenci;

1. İlişkili olduğu bölümün lisansüstü programlarında mevcut olan derslerden en az 21 kredilik (60 AKTS karşılığı) ders alarak tümünü başarıyla tamamlamak zorundadır.

2. Aldığı 21 kredilik derslerin her birinden 4.00 üzerinden en az 2.00 ağırlıklı not ortalaması elde edilmesi gerekmektedir.

3. Uzmanlık alan dersini (4 AKTS) başarıyla tamamlamalıdır.

4. Konusuyla ilgili bir alanda hazırladığı ve savunduğu bir tezin (56 AKTS) seçilmiş bir jüri tarafından başarılı sayılması gerekmektedir.

Ölçme ve değerlendirme hususlarında detaylı bilgiye aşağıda linkten ulaşılabilir;

[https://obs.gumushane.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?
lang=tr&curOp=showPac&curUnit=24&curSunit=25477](https://obs.gumushane.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=24&curSunit=25477)

2. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI

2.1. Değerlendirilecek her program için program eğitim amaçları tanımlanmış olmalıdır.

İşletme anabilim dalının doktora programının amaçları; Mezunlarına işletmecilik alanında çok iyi bir altyapı sağlamak, Türkiye ve Dünya genelindeki işletmecilik problemlerinin nasıl analiz edileceği ve çözüleceğini öğretmek, İşletme yönetimi alanındaki temel bilgileri sağlamak, Teorik ve ampirik problemlerin çözümü için matematik ve istatistik tekniklerinin nasıl kullanıldığını öğretmek, Hem özel sektör hem de kamu sektörü için nitelikli elemanlar yetiştirmek, Akademik çalışma yapma yöntemlerini kavratmaktır. Ayrıntılı bilgilere aşağıdaki linkten ulaşılabilir.

[https://obs.gumushane.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?
lang=tr&curOp=showPac&curUnit=24&curSunit=25477#](https://obs.gumushane.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=24&curSunit=25477#)

2.2. Bu amaçlar; programın mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedeflerini ve mesleki beklentileri tanımına uymalıdır.

Belirlenen amaçlar, mezunların yakın bir gelecekte kariyer hedeflerine ve mesleki beklentilerine ulaşmalarını sağlayacak düzeydedir. Bu amaçlar, mezunların istedikleri kariyerleri başarılı bir şekilde gerçekleştirebilmeleri için gerekli bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazanmalarını hedeflemektedir.

2.3. Kurumun, fakültenin ve bölümün özgörevleriyle uyumlu olmalıdır.

İşletme bölümü doktora programı öğretim üyeleri kurumun özgörevleriyle uyumlu çalışmalar yapmakta olup konu hakkında ayrıntılı bilgilere aşağıdaki linkten ulaşılabilir.

<https://isletmeabd.gumushane.edu.tr/tr/sayfa/ogretim-uyeleri/>

2.4. Programın çeşitli iç ve dış paydaşlarını sürece dahil ederek belirlenmelidir.

Program belirleme sürecinde Enstitü yönetim ve bölüm kurulları, sektörel ve yerel ihtiyaçlar ve öğrenci

görüşleri dikkate alınmaktadır.

2.5. Kolayca erişilebilecek şekilde yayımlanmış olmalıdır.

İşletme Ana Bilimdalı Doktora programına ilişkin eğitim amaçları herkesin kolayca ulaşabileceği şekilde ana bilimdalının web sitesinde ve Bologna sayfasında yayımlanmış olup sürekli olarak geliştirilmekte ve güncellenmektedir.

<https://obs.gumushane.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=24&curSunit=25477#>
<https://isletme.gumushane.edu.tr/tr/sayfa/lisansüstü/doktora/>

2.6. Programın iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda uygun aralıklarla güncellenmelidir.

Enstitü ve bölüm kurulları, programı güncel tutmak için sektörün ihtiyaçlarını, bölgesel beklentileri, öğrenci görüşlerini ve stratejik planlamaları dikkate alır. Ayrıca, aktif ve mezun olmuş öğrencilerin yer aldığı iletişim grupları aracılığıyla eğitim amaçları ve içeriklerindeki güncelleme gereksinimlerini belirlemeye çalışır. Bu süreç, programın sürekli olarak iyileştirilmesini ve öğrencilerin taleplerini karşılamasını sağlar.

3. PROGRAM ÇIKTILARI

3.1. Program çıktıları, program eğitim amaçlarına ulaşabilmek için gerekli bilgi, beceri ve davranış bileşenlerinin tümünü kapsamlı ve ilgili (MÜDEK, FEDEK, SABAK, EPDAD vb. gibi) Değerlendirme Çıktılarını da içerecek biçimde tanımlanmalıdır. Programlar, program eğitim amaçlarıyla tutarlı olmak koşuluyla, kendilerine özgü ek program çıktıları tanımlayabilirler.

Doktora program çıktıları ayrıntılı olarak değerlendirilmiş ve aşağıda sunulmuştur;

- 1-Temel işletme kavramları, teorileri, sorunları ve aktörleri öğrenir.
- 2-İşletme problemlerin çözümünde ampirik analizler uygular.
- 3-İşletme ile ilgili verileri toplar, inceler ve yorumlar.
- 4-Sözlü ve yazılı iletişim becerilerini geliştirir.
- 5-İşletme alanındaki literatürü analiz eder.
- 6-Çağın sorunları hakkında bilgi sahibi olur ve çözüm önerileri geliştirir.
- 7-Yaşam boyu öğrenme davranışı kazanır ve geliştirir.
- 8-Mesleki ve etik sorumlulukların bilincinde olur.
- 9-Disiplin içi ve disiplinler arası takım çalışması yapar.
- 10-Uygulanan işletme politikalarının ekonomiyeye yansımalarını öğrenir.
- 11-İşletmelerin ve bireylerin davranışlarını tahmin etme becerisini öğrenir.

<https://obs.gumushane.edu.tr/oibs/bologna/progLearnOutcomes.aspx?lang=tr&curSunit=25477>

3.2. Program çıktılarının sağlanma düzeyini dönemselsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan

bir ölçme ve değerlendirme süreci oluşturulmuş ve işletiliyor olmalıdır.

Ölçme ve değerlendirme sürecinde en temel kriter, öğrencilerin başarı düzeyidir. Başarı düzeyleri, programın çıktılarını ne kadar ulaştığını gösteren bir ölçüt olarak kabul edilmektedir. Program yeterlilikleri ile ölçme değerlendirme süreci etkin bir şekilde yönetildiği düşünülmektedir. İlgili değerlendirmeye aşağıdaki linkten ulaşabilirsiniz:

<https://obs.gumushane.edu.tr/oibs/bologna/progTYCYMatrix.aspx?lang=tr&curSunit=25477>

3.3. Programlar mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerinin program çıktılarını sağladıklarını kanıtlamalıdır.

İşletme Doktora programında yer alan bir öğrenci, doktora eğitimi sürecinde edindiği bilgileri, gerçekleştirdiği projeleri ve yazdığı doktora tezini Senato tarafından kabul edilen yazım kurallarına uygun bir şekilde hazırlar. Öğrenci, tezini jüri önünde sözlü olarak savunur ve minimum 3.00 ortalama ile programın çıktılarını başarılı bir şekilde gerçekleştirir.

4. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

4.1. Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemlerinden elde edilen sonuçların programın sürekli iyileştirilmesine yönelik olarak kullanıldığına ilişkin kanıtlar sunulmalıdır.

Programa ilişkin enstitü ve bölüm kurulu kararları doğrultusunda sürekli iyileştirme çalışmaları yürütülmekte ve bu çalışmalar sonucunda iyileştirme kanıtları elde edilmektedir. Bu kanıtlar, programın gelişimini desteklemekte ve programın kalitesini artırmaya yönelik adımların atılmasına olanak sağlamaktadır.

4.2. Bu iyileştirme çalışmaları, başta Ölçüt 2 ve Ölçüt 3 ile ilgili alanlar olmak üzere, programın gelişmeye açık tüm alanları ile ilgili, sistematik bir biçimde toplanmış, somut verilere dayalı olmalıdır.

Öğrencilerin ortalamalarının ve doktora tezlerinin incelenmesiyle ilgili veriler, iyileştirme sürecinde önemli bir rol oynamaktadır. Bu veriler, öğrencilerin başarı düzeylerini değerlendirmek, eğitim programlarını iyileştirmek ve gerektiğinde destek sağlamak için kullanılır. Ayrıca, doktora tezlerinin incelenmesi, araştırma kalitesini ve öğrenci başarısını değerlendirmek için önemli bir göstergedir.

Öte yandan, sektörün ihtiyaçlarının değerlendirilmesi de iyileştirme sürecinin bir parçasıdır. Sektörün talepleri ve gereksinimleri, eğitim programlarının güncellenmesi ve öğrencilerin istihdam edilebilirliklerinin artırılması için dikkate alınmalıdır. Bu değerlendirme genellikle sektörle yapılan işbirlikleri, işveren geri bildirimleri ve pazar araştırmaları gibi kaynaklardan elde edilen verilere dayanır.

Yukarıda bahsedilen 2022 yılına ilişkin verileri içeren stratejik rapor, birimin performansını ve hedeflerin gerçekleşme durumunu değerlendirmek için kullanılır. Bu rapor, performans göstergelerindeki sapmaları, nedenlerini ve geçmiş yılların performans sonuçlarını analiz eder. Bu analizler, birimin performansını anlamak, güçlü ve zayıf yönleri belirlemek ve gelecekteki stratejileri geliştirmek için kullanılabilir.

Bu veri ve raporlar, iyileştirme sürecinin temelini oluşturur. Bu bilgilerin revize edilmesi, yeni verilerin eklenmesi veya güncel verilerle güncellenmesi, sürekli iyileştirme çabalarını desteklemek için önemlidir. Böylelikle, eğitim programları, öğrenci başarısı ve sektör ihtiyaçlarıyla ilgili bilgilere dayanarak daha etkili ve verimli bir şekilde iyileştirme çalışmaları yapılabilir.

<https://iibf.gumushane.edu.tr/media/uploads/iibf/files/birim-faaliyet-raporu-2022.pdf>

<https://enstitu.gumushane.edu.tr/media/uploads/images/Birim-Faaliyet-Raporlari/2022-Yili-Birim-Faaliyet-Raporu.pdf>

5. EĞİTİM PLANI

5.1. Her programın program eğitim amaçlarını ve program çıktılarını destekleyen bir eğitim planı (müfredatı) olmalıdır. Eğitim planı bu ölçütte verilen ortak bileşenler ve disipline özgü bileşenleri içermelidir.

Programın eğitim amaçlarını ve çıktılarını destekleyen eğitim planı (müfredatı) aşağıdaki linkte paylaşılmıştır:

<https://obs.gumushane.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=09&curSunit=25266#>

5.2. Eğitim planının uygulanmasında kullanılacak eğitim yöntemleri, istenen bilgi, beceri ve davranışların öğrencilere kazandırılmasını garanti edebilmelidir.

Eğitim planının uygulanmasında öğrenci merkezlik ön planda tutularak programın gerektirdiği nitelikleri kazandırmak amacıyla uygun öğretim yöntemleri kullanılır.

5.3. Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunmalıdır.

Eğitim planında öngörülen dersler ve bu kapsamda hazırlanan ders programları ilgili eğitim-öğretim yılı başında kesinleştirilerek üniversitenin resmi sitesinde ilan edilmektedir. Paydaşların ihtiyaçları çerçevesinde eğitim planı değiştirilebilmektedir. Öğretim üyesi kadrosunun gerçekleştirdiği düzenli toplantılar aracılığıyla, eğitim planının uygulanması ve sürekli gelişimi sağlanmaya çalışılmaktadır.

5.4. Eğitim Planı, En az bir yıllık ya da en az 32 kredi ya da en az 60 AKTS kredisi tutarında temel bilim eğitimi içermelidir.

İşletme doktora programı, tezli yüksek lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrenciler için toplam yirmi bir krediden ve bir eğitim-öğretim dönemi 60 AKTS'den az olmamak koşuluyla en az yedi ders, seminer, yeterlik sınavı, tez önerisi ve tez çalışması olmak üzere en az 240 AKTS kredisinden oluşur. Lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrenciler için de en az kırk iki kredilik 14 ders, seminer, yeterlik sınavı, tez önerisi ve tez çalışması olmak üzere toplam en az 300 AKTS kredisinden oluşur.

<https://obs.gumushane.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=24&curSunit=25477#>

<https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2022/04/20220430-4.htm?>

5.5. En az bir buçuk yıllık ya da en az 48 kredi ya da en az 90 AKTS kredisi tutarında temel (mühendislik, fen, sağlık...vb.) bilimleri ve ilgili disipline uygun meslek eğitimi. İçermelidir.

İşletme doktora programı, tezli yüksek lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrenciler için toplam yirmi bir krediden ve bir eğitim-öğretim dönemi 60 AKTS'den az olmamak koşuluyla en az yedi ders, seminer, yeterlik sınavı, tez önerisi ve tez çalışması olmak üzere en az 240 AKTS kredisinden oluşur. Lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrenciler için de en az kırk iki kredilik 14 ders, seminer, yeterlik sınavı, tez önerisi ve tez çalışması olmak üzere toplam en az 300 AKTS kredisinden oluşur.

<https://obs.gumushane.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?>

5.6. Eğitim programının teknik içeriğini bütünleyen ve program amaçları doğrultusunda genel eğitim olmalıdır.

Program kapsamında verilen eğitim, iç ve dış paydaş gruplarının ihtiyaçlarını karşılayacak nitelikte ve program amaçları doğrultusunda hazırlanmıştır. Eğitim içeriği, hem teknik becerileri hem de genel eğitimi kapsayacak şekilde tasarlanmıştır. Bu sayede öğrencilere, hem mesleki bilgi ve becerilerini geliştirmek hem de genel yetkinliklerini artırmak için fırsatlar sunulur.

5.7. Öğrenciler, önceki derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullanacakları, ilgili standartları ve gerçekçi kısıtları ve koşulları içerecek bir ana uygulama/tasarım deneyimiyle, hazır hale getirilmelidir.

Öğrenciler, tez çalışmaları sürecinde eğitimleri boyunca öğrendikleri bilgileri harmanlayarak başarılı projeler geliştirebilme imkanına sahiptirler. Ayrıca, programları kapsamında yurtiçi ve/veya yurtdışı staj fırsatları sunulurken ana uygulama ve tasarım deneyimine sahip olmaları sağlanır.

Tez çalışmaları, öğrencilerin program boyunca edindikleri bilgi ve becerileri kullanarak bir araştırma projesi yürütmelerini içerir. Bu süreçte öğrenciler, konularında uzmanlaşır, literatür taraması yapar, veri toplar, analizler yapar ve sonuçları yorumlarlar. Tez çalışmaları, öğrencilerin bağımsız çalışma becerilerini geliştirmelerine ve akademik araştırma sürecini deneyimlemelerine olanak sağlar.

Ayrıca, programlar genellikle yurtiçi ve/veya yurtdışı staj imkanları sunar. Bu stajlar, öğrencilere gerçek dünya uygulamalarını deneyimleme fırsatı verir. Öğrenciler, staj yaparak teorik bilgilerini pratikte uygulama imkanı bulurlar. Stajlar, öğrencilerin sektörün ihtiyaçlarını ve çalışma ortamını daha iyi anlamalarına yardımcı olurken aynı zamanda mesleki becerilerini geliştirmelerine katkıda bulunur.

<https://erasmus.gumushane.edu.tr/tr/> linkinde, Gümüşhane Üniversitesi'nin Erasmus programıyla ilgili bilgilere ulaşabilirsiniz. Bu program, öğrencilere yurtdışında staj yapma ve uluslararası deneyim kazanma imkanı sunmaktadır.

6. ÖĞRETİM KADROSU

6.1. Öğretim kadrosu, her biri yeterli düzeyde olmak üzere, öğretim üyesi-öğrenci ilişkisini, öğrenci danışmanlığını, üniversiteye hizmeti, mesleki gelişimi, sanayi, mesleki kuruluşlar ve işverenlerle ilişkiyi sürdürebilmeyi sağlayacak ve programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde sayıca yeterli olmalıdır.

Öğretim kadrosu, yeterli düzeyde yetkinliğe sahip, iç ve dış paydaş ilişkilerini sürdürebilecek nitelikte, programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde ve yeterli sayıda ve düzeydedir.

<https://isletmeabd.gumushane.edu.tr/tr/sayfa/ogretim-uyeleri/>

6.2. Öğretim kadrosu yeterli niteliklere sahip olmalı ve programın etkin bir şekilde sürdürülmesini, değerlendirilmesini ve geliştirilmesini sağlamalıdır.

Öğretim kadrosu, her biri yeterli düzeyde ve alanında uzmandır. Nitekim Dünya Bilim İnsanı ve Üniversite Sıralaması'nda bölümümüzden üç öğretim üyesi yer almaktadır.

6.3. Öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterleri yukarıda sıralananları sağlamaya ve geliştirmeye yönelik olarak belirlenmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Gümüşhane Üniversitesi atama ve yükseltme kriterleri belirlenmiştir ve uygulanmaktadır.

https://www.yok.gov.tr/Documents/Akademik/AtanmaKriterleri/gumushane_kriter.pdf

7. ALTYAPI

7.1. Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer teçhizat, eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olmalıdır.

Enstitümüze ve fakültemize ait derslikler, laboratuvarlar ve diğer teçhizatlar hakkında bilgileri aşağıdaki linkte yer almaktadır;

<https://iibf.gumushane.edu.tr/media/uploads/iibf/files/birim-faaliyet-raporu-2022.pdf>

<https://enstitu.gumushane.edu.tr/media/uploads/images/Birim-Faaliyet-Raporlari/2022-Yili-Birim-Faaliyet-Raporu.pdf>

7.2. Öğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına olanak veren, sosyal ve kültürel gereksinimlerini karşılayan, mesleki faaliyetlere ortam yaratarak, mesleki gelişimlerini destekleyen ve öğrenci-öğretim üyesi ilişkilerini canlandıran uygun altyapı mevcut olmalıdır.

Öğrencilerin yararlanacağı açık ve kapalı spor tesisleri, fitness salonu, kantin, kafeteryalar, kırtasiye, kitapevi, öğrenci yemekhanesi, kapalı yüzme havuzu gibi olanaklara sahiptir. Üniversitenin sosyal medya hesapları öğrencilerin sosyal ve kültürel gereksinimlerini karşılamaya katkı sağlamaktadır. Üniversite web sitesinde Instagram, Facebook, Twitter, Youtube gibi sosyal medya hesaplarına ait bilgiler yer almaktadır. Öğrencilerin beklentilerini ve isteklerini yönetim organlarına rahatlıkla iletebilmesi amacıyla Öğrenci Konseyi Başkanlığı bulunmakta ve iletişim bilgileri sitede sunulmaktadır.

<https://sosyaltesisler.gumushane.edu.tr/tr/>

<https://www.gumushane.edu.tr/fitness-salonu>

<https://isletme.gumushane.edu.tr/tr/iletisim/> <https://www.gumushane.edu.tr/#>

7.3. Programlar öğrencilerine modern mühendislik araçlarını kullanmayı öğrenebilecekleri olanakları sağlamalıdır. Bilgisayar ve enformatik altyapıları, programın eğitim amaçlarını destekleyecek doğrultuda, öğrenci ve öğretim üyelerinin bilimsel ve eğitsel çalışmaları için yeterli düzeyde olmalıdır.

Programa ilişkin dersler hem enstitü hemde ilgili fakültelerde gerçekleştirilebildiği için, enstitü ve fakültemize ait bilgisayar ve enformatik alt yapıları hakkında bilgileri aşağıdaki linkte yer almaktadır:

<https://iibf.gumushane.edu.tr/media/uploads/iibf/files/birim-faaliyet-raporu-2022.pdf>

<https://enstitu.gumushane.edu.tr/media/uploads/images/Birim-Faaliyet-Raporlari/2022-Yili-Birim-Faaliyet-Raporu.pdf>

7.4. Öğrencilere sunulan kütüphane olanakları eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli düzeyde olmalıdır.

Basılı ve elektronik kitapların mevcut olduğu kütüphaneden öğrenciler fiziki veya çevrimiçi şekilde faydalanabilmektedir. <https://kutuphane.gumushane.edu.tr/tr/>

7.5. Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında gerekli güvenlik önlemleri alınmış olmalıdır. Engelliler için altyapı düzenlemesi yapılmış olmalıdır.

İşçi sağlığı ve iş güvenliği konularında gerekli bilgilendirme çalışmaları ve engelli öğrenciler için altyapı düzenlemeleri yapılmaktadır. Fakülte ve Enstitü binasında engelli öğrencilerin kullanması için asansör ve rampa yollar mevcuttur.

8. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR

8.1. Üniversitenin idari desteği, yapıcı liderliği, parasal kaynaklar ve dağıtımında izlenen strateji, programın kalitesini ve bunun sürdürülebilmesini sağlayacak düzeyde olmalıdır.

Üniversitenin parasal kaynaklar ve dağıtımında şeffaf bir politika izlenmektedir. Üniversitenin resmi

sitesinde mali raporlar düzenli olarak paylaşılmaktadır.

8.2. Kaynaklar, nitelikli bir öğretim kadrosunu çekecek, tutacak ve mesleki gelişimini sürdürmesini sağlayacak yeterlilikte olmalıdır.

Öğretim üyelerinin çalışmaları BAP, TÜBİTAK, DOKA gibi kuruluşlarca desteklenmektedir.

<https://ebap.gumushane.edu.tr/tr/>

8.3. Program için gereken altyapıyı temin etmeye, bakımını yapmaya ve işletmeye yetecek parasal kaynak sağlanmalıdır.

Gerekli kaynaklar, üniversitenin genel bütçesi, döner sermaye, üniversite vakfı ve ulusal ve uluslararası kuruluşlarca sağlanmaktadır.

8.4. Program gereksinimlerini karşılayacak destek personeli ve kurumsal hizmetler sağlanmalıdır. Teknik ve idari kadrolar, program çıktılarını sağlamaya destek verecek sayı ve nitelikte olmalıdır.

Program gereksinimlerini karşılayacak destek personel ve kurumsal hizmetler yeterli düzeyde sağlanmaktadır. Ayrıca, teknik ve idari kadrolar, program çıktılarını sağlamaya destek verecek sayı ve niteliktedir.

<https://isletmeabd.gumushane.edu.tr/tr/sayfa/ogretim-uyeleri/> <https://enstitü.gumushane.edu.tr/enstitü-kurulu> <https://enstitü.gumushane.edu.tr/idari-personel>

9. ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ

9.1. Yükseköğretim kurumunun organizasyonu ile rektörlük, fakülte, bölüm ve varsa diğer alt birimlerin kendi içlerindeki ve aralarındaki tüm karar alma süreçleri, program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde düzenlenmelidir.

Akademik işleyişe ilişkin karar alma süreçleri, program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde düzenlenmiştir.

<https://isletmeabd.gumushane.edu.tr/tr/sayfa/ogretim-uyeleri/> <https://enstitü.gumushane.edu.tr/enstitü-kurulu> <https://enstitü.gumushane.edu.tr/idari-personel> <https://www.gumushane.edu.tr/#>

10. PROGRAMA ÖZGÜ ÖLÇÜTLER

10.1. Programa Özgü Ölçütler sağlanmalıdır.

Programın ölçütleri YÖK lisansüstü eğitim yönetmeliğine ve Enstitü mevzuatına uygun olarak Anabilim Dalı öğretim üyeleri tarafından ABD kurul kararı ile belirlenerek Enstitü Yönetim Kuruluna sunulmakta ve gerekli incelemeler yapıldıktan sonra belirlenen ölçütlerin mevzuat ve yönetmeliğe aykırılığı olmaması durumunda kabulü sağlanmaktadır. Birimin performans ve gösterge hedeflerinin gerçekleşme durumunu, sapmaları, nedenlerini, geçmiş yıllar değerleri ile ve varsa benzer idare performans sonuçlarına yer verilerek bu konu her yıl stratejik faaliyet raporunda tartışılır.

<https://iibf.gumushane.edu.tr/media/uploads/iibf/files/birim-faaliyet-raporu-2022.pdf>

<https://enstitü.gumushane.edu.tr/media/uploads/images/Birim-Faaliyet-Raporlari/2022-Yili-Birim-Faaliyet-Raporu.pdf>

SONUÇ
SONUÇ

Öz değerlendirme raporuna göre, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü İşletme Doktora Programı'nın eğitim kalitesi birçok konuda yeterli düzeydedir ve Gümüşhane Üniversitesi'nin vizyonuyla paralel bir şekilde

gelişimine devam etmektedir. Rapor aynı zamanda geliştirilmesi gereken konuların belirlendiğini ve bu alanlardaki gelişimin ilgili enstitü ve bölüm kurullarında ele alınacağını ifade etmektedir.

Bu tespitler, programın güçlü yönlerini vurgularken aynı zamanda iyileştirme alanlarının da farkındalığını ortaya koymaktadır. Geliştirilmesi gereken hususlar belirlendiği için ilgili enstitü ve bölüm kurulları bu konuları ele alarak gelişimin nasıl yapılabileceği üzerinde çalışacaktır.

Bu süreçte, öğretim üyelerinin, öğrenci geri bildirimlerinin, sektörün ihtiyaçlarının ve güncel akademik araştırmaların göz önünde bulundurulması önemlidir. Enstitü ve bölüm kurulları, eğitim programının içeriğini ve yöntemlerini gözden geçirebilir, öğretim materyallerini güncelleyebilir, sektörle işbirliklerini artırabilir ve öğrenci destek hizmetlerini iyileştirebilir.

Bu süreçte, paydaşların ve ilgili tarafların geri bildirimlerinin de dikkate alınması önemlidir. Öğrenciler, öğretim üyeleri, işverenler ve mezunlar gibi paydaşların görüşleri ve beklentileri, programın geliştirilmesi için değerli bilgiler sağlayabilir.

Sonuç olarak, öz değerlendirme raporunda belirtilen iyileştirme alanlarına odaklanarak, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü İşletme Doktora Programı'nın sürekli olarak gelişimini sağlamak için önümüzdeki enstitü ve bölüm kurullarında gerekli adımlar atılacaktır.